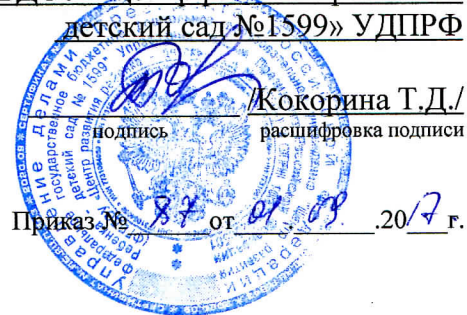


**УТВЕРЖДЕНО:**  
Заведующий ФГБДОУ «Центр развития ребенка –  
детский сад №1599» УДПРФ



**Положение  
о материальной ответственности  
в федеральном государственном бюджетном дошкольном образовательном  
учреждении «Центр развития ребенка – детский сад №1599»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящая редакция Положения материальной ответственности (далее – Положение) разработана в целях приведения Положения в соответствие с Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом федерального государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад №1599» иными нормативными правовыми актами в сфере образования.

1.2. Настоящее Положение разработано для федерального государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад №1599» (далее – Учреждение, образовательная организация) в целях обеспечения бережного отношения работников Учреждения к собственности образовательной организации, а также усиления гарантии ее сохранения.

1.3. Настоящее Положение устанавливает условия и пределы материальной ответственности работников за ущерб, причиненный ими образовательной организации, с которой они состоят в трудовых отношениях, и порядок его возмещения.

1.4. Все работники образовательной организации несут материальную ответственность за прямой материальный ущерб, под которым понимаются: утрата, ухудшение или понижение ценности имущества, необходимость затрат либо излишних выплат на восстановление, приобретение имущества или иных ценностей.

Не подлежат возмещению недополученные в образовательной организации доходы, а также прямой ущерб, возникший в результате нормального производственного риска.

1.5. Работник, причинивший ущерб, может добровольно возместить его полностью или частично. С согласия заведующего работник может передать для возмещения причиненного ущерба равноценное имущество или исправить поврежденное за свой счет.

1.6. Возмещение ущерба производится независимо от привлечения работника к дисциплинарной, административной или уголовной ответственности за действие (бездействие), которым причинен ущерб образовательной организации.

1.7.Администрация образовательной организации обязана создать работникам условия, необходимые для нормальной работы и обеспечения полной сохранности вверенного им имущества.

1.8.Работники обязаны бережно относиться к имуществу образовательной организации и принимать меры к предотвращению ущерба.

1.9.Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

## **2.Ограниченная материальная ответственность**

2.1.За ущерб, причиненный образовательной организации при исполнении трудовых обязанностей, работники, по вине которых причинен ущерб, несут материальную ответственность в размере прямого действительного ущерба: за порчу или уничтожение по небрежности приборов, специальной одежды и других предметов, выданных работнику в пользование.

2.2.Заведующий, завхоз и заместитель заведующего по АХР несут материальную ответственность в размере причиненного по их вине ущерба, если ущерб образовательной организации причинен излишними денежными выплатами, неправильной постановкой учета и хранения материальных или денежных ценностей уничтожения и порчи материальных или денежных ценностей.

## **3. Полная материальная ответственность**

3.1.Работники несут материальную ответственность в полном размере ущерба, причиненного по их вине образовательной организации, в следующих случаях:

а) работник, непосредственно связанный с хранением, обработкой, отпуском, перевозкой или применением в процессе производства переданных ему ценностей, заключил с образовательной организацией письменный договор о принятии на себя полной материальной ответственности. Материально – ответственное лицо:

- ✓ несет материальную ответственность за вверенное ему имущество и принимает ответственность за недостачу имущества;
- ✓ обязуется бережно относиться к переданному ему имуществу и принимает меры к предотвращению ущерба;
- ✓ своевременно сообщает Работодателю либо непосредственному руководителю обо всех обстоятельствах, угрожающих обеспечению сохранности вверенного ему имущества;
- ✓ ведет учет, составляет и представляет в установленном порядке товарно-денежные и другие отчеты о движении и остатках вверенного ему имущества;
- ✓ участвует в проведении инвентаризации, ревизии, иной проверки сохранности и состояния вверенного ему имущества.

б) имущество и другие ценности были получены работником под отчет по разовой доверенности или другим разовым документам;

в) ущерб причинен недостачей, умышленным уничтожением или порчей материалов, изделий, полуфабрикатов, а также инструментов, измерительных приборов, спецодежды и других предметов, выданных работнику в пользование;

г) ущерб причинен не при выполнении работником своих трудовых обязанностей.

3.2. Письменные договоры о полной материальной ответственности могут быть заключены образовательной организацией с работниками (достигшими 18-летнего возраста), занимающими должности или выполняющими работы, непосредственно связанные с хранением, обработкой, отпуском, перевозкой или применением в процессе производства переданных им ценностей.

3.3. При совместном выполнении работниками отдельных видов работ, связанных с хранением, обработкой, отпуском, перевозкой или применением в процессе производства переданных им ценностей, когда невозможно разграничить материальную ответственность каждого работника и заключить с ним договор о полной материальной ответственности, может вводиться коллективная материальная ответственность.

3.4. Коллективная материальная ответственность устанавливается заведующим образовательной организации. Письменный договор о коллективной материальной ответственности заключается между образовательной организацией и всеми членами коллектива.

#### **4. Определение размера ущерба и порядок его возмещения**

4.1. Размер причиненного образовательной организации ущерба определяется по фактическим потерям, на основании бухгалтерского учета.

4.2. При хищении, недостаче, умышленном уничтожении или умышленной порче материальных ценностей ущерб определяется по розничным ценам, а в случаях, когда розничные цены на материальные ценности ниже оптовых цен - по оптовым ценам.

4.3. Администрацией может быть установлен особый порядок определения размера подлежащего возмещению ущерба, в том числе в кратном исчислении, причиненного образовательной организации хищением, умышленной порчей, недостачей или утратой отдельных видов имущества и других ценностей, а также в тех случаях, когда фактический размер ущерба превышает его номинальный размер.

4.4. Размер возмещаемого ущерба, причиненного по вине нескольких работников, определяется для каждого из них с учетом степени вины, вида и предела материальной ответственности.

4.5. Возмещение ущерба работниками производится по приказу заведующего образовательной организации. Приказ заведующего должен быть сделан не позднее двух недель со дня обнаружения причиненного работником ущерба и обращено к исполнению не ранее семи дней со дня сообщения об этом работнику.

4.6. Ущерб, причиненный образовательной организации по вине заведующего, возмещается им по распоряжению вышестоящего в порядке подчиненности органа.